



CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ALBA IULIA
ALBA IULIA, Bd. Revoluției 1989, nr.23,
Jud. Alba, cod 510007, cod fiscal 4613342
Telefon 0258820825, Fax 0258835729
Operator de date cu caracter personal nr. 14839
www.spitalalba.ro



NR. 47195/26.10.2026

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ALBA IULIA

ANUNȚĂ

organizarea concursului pentru ocuparea funcției de director medical ce se va desfășura la sediul Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia

Concursul se organizează în conformitate cu prevederile art.181 alin.(2) din Legea nr.95/2006 *** Republicată privind reforma în domeniul sănătății și cu prevederile Ordinului nr.284/2007 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurarea a concursurilor/examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cu prevederile Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului/examenului pentru ocuparea funcției de director medical din cadrul comitetului director al Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia.

La concurs se pot înscrie candidații care îndeplinesc cumulativ următoarele criterii de participare:

Criteriile generale sunt următoarele:

- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

Criteriile specifice sunt următoarele:

- a) sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul medicină, specializarea medicină;
- b) sunt confirmați medic specialist sau medic primar;
- c) au vechime de minimum 5 ani în specialitate;

Persoana care va ocupa funcția de director medical, sub sancțiunea revocării din funcție, are obligația ca, în termen de 2 ani de la data ocupării funcției și ulterior la fiecare 2 ani, să facă dovada absolvirii unuia dintre cursurile de perfecționare de scurtă durată în management sanitar, avizate de Ministerul Sănătății în baza criteriilor de calitate stabilite prin ordin al ministrului sănătății.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- d) copie de pe certificatul de medic specialist sau de medic primar;
- e) curriculum vitae;
- f) adeverința care atestă vechimea în gradul profesional sau în specialitatea studiilor, după caz;
- g) cazierul judiciar;
- h) certificat integritate comportamentală;

- i) declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- j) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- k) proiectul de specialitate.

Copiile actelor prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Dosarul de înscriere se depune la secretarul comisiei de concurs din cadrul Serviciului resurse umane și relații cu publicul, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data susținerii concursului, respectiv până la data de **09.11.2026 ora 15⁰⁰**

Candidații al căror dosar de înscriere a fost respins pot depune contestație în cel mult 24 de ore de la data comunicării rezultatului verificării. Contestația se soluționează în termen de 24 de ore de la data depunerii de către comisia de soluționare a contestațiilor.

Concursul se va desfășura la sediul Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia, B-dul Revoluției 1989, sala de la etajul 3 și va cuprinde următoarele etape:

1. Etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, etapă eliminatorie;
2. Etapa de susținere a probelor de evaluare, ce cuprinde următoarele probe:
 - a) test-grilă pentru verificarea cunoștințelor din legislația specifică postului, conform bibliografiei afișate;
 - b) susținerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului;
 - c) interviul de selecție.

Candidații au dreptul să conteste rezultatul final al concursului, cu excepția interviului de selecție, în termen de 24 de ore de la data afișării. Contestația se soluționează de comisia de soluționare a contestațiilor în termen de 24 de ore de la data depunerii la secretarul comisiei de concurs.

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA DE CONCURS

1. Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată cu modificările și completările ulterioare (Titlurile I,VII, XII, XVI.);
2. Legea nr. 46 /2003, Legea drepturilor pacientului cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul nr. 1.410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003 cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 185/2017 privind asigurarea calității în sistemul de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul nr.870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul nr. 863/2004 pentru aprobarea atribuțiilor și competențelor consiliului medical al spitalelor cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul nr.921/2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul nr. 39/2008 privind reorganizarea ambulatoriului de specialitate al spitalului, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordin nr. 446/2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor, cu modificările și completările ulterioare;

12. Ordinul nr. 1091/2006 – privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic cu modificările și completările ulterioare;
13. Ordinul 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările și completările ulterioare;
14. Ordinul nr.1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia, cu modificările și completările ulterioare.

TEME PENTRU PROIECTUL DE SPECIALITATE

1. Îmbunătățirea structurii și organizării spitalului:

- a) Evaluarea relației dintre structurile spitalului și serviciile furnizate
- b) Dezvoltarea platoului tehnic pentru intervenții, diagnostice și terapeutice
- c) Propuneri de îmbunătățire a structurii și organizării spitalului

2. Evaluarea și îmbunătățirea serviciilor de sănătate furnizate de spital:

- a) Analiza activității clinice a spitalului, pe tipuri de servicii furnizate
- b) Îmbunătățirea capacității de răspuns a spitalului la nevoile bolnavilor
- c) Propuneri de îmbunătățire a performanței spitalului pe baza analizei activității clinice

3. Evaluarea spitalului din punct de vedere a calității:

- a) Calitatea serviciilor
- b) Calitatea datelor raportate
- c) Calitatea personalului
- d) Satisfacția pacienților

4. Controlul infecțiilor asociate asistenței medicale în spital:

- a) Analiza circuitelor funcționale
- b) Identificarea factorilor de risc
- c) Măsuri de prevenire a IAAM

5. Implementarea protocoalelor de practică medicală în spital:

- a) Analiza structurii pe secții (clinice, paraclinice, administrative, etc.)
- b) Analiza costurilor pe secții și reducerea acestora prin implementarea protocoalelor de practică medicală
- c) Îmbunătățirea capacității de răspuns a spitalului la nevoile bolnavilor
- d) Metode de aplicare a protocoalelor de practică medicală

CERINȚELE PROIECTULUI

Candidații își aleg tema pentru proiectul de specialitate din cele stabilite de comisia de concurs, prin publicația de concurs și îl depun odată cu înscrierea la concurs.

Proiectul de specialitate trebuie să fie realizat individual de către candidat, să rezolve problemele solicitate într-un volum de maximum 8 - 10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14 și trebuie să fie depus la înscriere.

Evaluarea și susținerea proiectului de specialitate se fac în plenul comisiei de concurs, în format Power Point. În afara numărului maxim de pagini admis, se acceptă și: grafice, tabele).

Tema aleasă de candidați se referă la activitatea spitalului și problemele concrete ale acestuia.

GRILA DE EVALUAREA A PROIECTULUI DE SPECIALITATE

- A. Forma de prezentare a proiectului – **1 punct**
B. Descrierea situației actuale a spitalului -**2 puncte**
C. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunitati si amenintari – **1,5 puncte**
C. Identificarea problemelor critice – **0,5 puncte**
D. Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute – **0,5 puncte**
E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritară identificată: **4,5 puncte**
1. Scop: - **0,5 puncte**
2. Obiective – indicatori – **0,5 puncte**
3. Activități: - **2,5 puncte**
 a) definire – **0,5 puncte**
 b) încadrare în timp: grafic Gantt – **0,75 puncte**
 c) resurse necesare – umane, materiale, financiare – **0,75 puncte**
 d) responsabilități – **0,5 puncte**
4. Rezultate așteptate – **0,5 puncte**
5. Monitorizare – indicatori – **0,25 puncte**
6. Evaluare – indicatori – **0,25 puncte**
Total – 10 puncte

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

26.10.2026	Publicarea anunțului pentru concurs în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, pe portalul posturi.gov.ro, într-un cotidian de largă circulație, pe pagina de internet a Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia, precum și la sediul unității
09.11.2026 ora 15⁰⁰	Termen limită de depunere a dosarelor de către candidați, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data susținerii concursului.
10.11.2026 ora 15⁰⁰	Selectia dosarelor de concurs
11.11.2026 ora 15⁰⁰	Depunerea contestațiilor cu privire la selecția dosarelor
12.11.2026 ora 15⁰⁰	Soluționarea contestațiilor cu privire la selecția dosarelor și afișarea rezultatelor acestora
17.11.2026 ora 10⁰⁰	Susținerea testului grilă de verificarea cunoștințelor din legislația specifică postului
17.11.2026 ora 13⁰⁰	Susținerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului
17.11.2026 ora 14⁰⁰	Susținerea interviului de selecție și afișarea rezultatelor
18.11.2026 ora 14⁰⁰	Afișarea rezultatului final al concursului
19.11.2026 ora 14⁰⁰	Depunerea contestațiilor privind rezultatul final, cu excepția interviului de selecție.
20.11.2026 ora 14⁰⁰	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatului final.

Metodologia proprie de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de director medical din cadrul comitetului director al Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia, sunt afișate la avizierul spitalului și se publică pe site-ul spitalului <http://www.spitalalba.ro> **împreună cu prezentul anunt.**

Relații suplimentare se obțin la sediul Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia din localitatea Alba Iulia, B-dul Revoluției 1989, nr.23, jud. Alba, datele de contact ale persoană de contact care asigura secretariatul comisiei de concurs: Ec. Boroș Adriana, șef Serviciul R.U.N.O.S., tel. **0258820825**, int.146 și 164, email: resurseumane@spitalalba.ro.

MANAGER,