



**CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ALBA IULIA**

ALBA IULIA, Bd. Revoluției 1989, nr.23,
Jud. Alba, cod 510007, cod fiscal 4613342
Telefon 0258820825, Fax 0258835729
Operator de date cu caracter personal nr. 14839

www.spitalalba.ro



NR. 37096/11.11.2024

**REGULAMENT
PRIVIND PROMOVAREA PERSONALULUI CONTRACTUAL DIN SECTORUL BUGETAR ÎN
GRADE SAU TREPTE PROFESIONALE ÎN ANUL 2024**

GENERALITĂȚI

Prin promovare se asigură evoluția în carieră a personalului contractual, prin trecerea într-un grad superior sau treaptă profesională superioară, într-o funcție de conducere sau într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior.

Având în vedere prevederile Hotărârii nr.1336/2022 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Spitalul Județean de Urgență Alba Iulia cu sediul în Alba Iulia, b-dul Revoluției 1989, nr.23, organizează în data de **10.12.2024 începând cu ora 9⁰⁰**, examen de promovare a personalului prin transformarea posturilor din cadrul secțiilor, compartimentelor și serviciilor unde sunt încadrați.

Promovarea personalului contractual din sectorul bugetar în grade sau trepte profesionale se face, de regulă, pe un post vacant, iar în situația în care nu există un asemenea post, se face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat în unul de nivel imediat superior.

**COMISIA DE EXAMEN PENTRU PROMOVARE/COMISIA DE SOLUȚIONARE A
CONTESTAȚIILOR**

Prin act administrativ al conducătorului Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia, se constituie comisia de examen, respectiv comisia de soluționare a contestațiilor, în vederea desfășurării examenului de promovare a personalului contractual, în grade sau trepte profesionale.

Persoanele nominalizate în comisia de examen și în comisia de soluționare a contestațiilor, cu excepția secretarului, sunt, de regulă, salariați cu raport de muncă cu funcții de conducere sau funcții de execuție pentru care este prevăzut cel puțin același nivel de studii și grad profesional.

Atât comisia de examen, cât și comisia de soluționare a contestațiilor au fiecare în componența lor un secretar și 3 - 5 membri, din care un membru are calitatea de președinte.

Secretariatul comisiei de examen și secretariatul comisiei de soluționare a contestațiilor se asigură de către o persoană din cadrul compartimentului resurse umane al Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia.

Din comisia de examen cât și din comisia de soluționare a contestațiilor, face parte și un reprezentant al organizației profesionale, în condițiile prevăzute de lege.

Organizația sindicală reprezentativă la nivel de unitate va nominaliza un reprezentant al organizației sindicale, care va avea rolul de observator în comisia de examen, respectiv în comisia de soluționare a contestațiilor.

Calitatea de membru în comisia de concurs este incompatibilă cu calitatea de membru în comisia de soluționare a contestațiilor

PROBELE DE EXAMEN

Examenul de promovare a personalului contractual (CU EXCEPȚIA FUNCȚIILOR DE DEBUTANT), în grade sau trepte profesionale sau într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior constă în 2 etape :

- verificarea existenței cererilor de înscriere aprobate și îndeplinirea condițiilor privind înscrierea la examen ;
- proba scrisă (Test grila/lucrare scrisa)

Proba scrisă este notată de către membrii comisiei de examinare cu un punctaj de **maximum 100 de puncte.**

Punctajul minim de promovare este de **50 de puncte.**

CONDIȚII DE PARTICIPARE

Pot participa la examenul de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, persoanele care:

- îndeplinesc condițiile prevăzute de Ordinul 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale ;
- au obținut calificativul »Foarte bine »la evaluarea performanțelor profesionale individuale de cel puțin două ori în ultimii 3 ani în care acesta s-a aflat în activitate;
- au o vechime de minimum 3 ani în gradul profesional deținut.

DOSARUL DE ÎNSCRIERE

În vederea participării la examenul de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, candidații depun dosarul de examen care conține în mod obligatoriu:

- Formularul de înscriere (de la Serviciul resurse umane și relații cu publicul);
- Copia actului de identitate;
- Adeverința eliberată de angajator din care să reieșă vechimea în specialitatea postului, pentru gradul sau treapta profesională în care promovează, prevăzută de Ordinul M.S. nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar;
- Copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale din ultimii 3 ani în care s-a aflat în activitate.

Data limită de depunere a dosarului de înscriere: 29.11.2024 ora 15⁰⁰ la Serviciul resurse umane și relații cu publicul.

DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE PROMOVARE PENTRU PERSONALUL ÎNCADRAT ÎN FUNCȚII CONTRACTUALE DE DEBUTANT

Persoanele încadrate în funcții contractuale de debutant vor fi promovate, prin examen, în funcția, gradul sau treapta profesională imediat superioară.

Examenul de promovare organizat pentru salariatul care a fost încadrat pe funcția de debutant, constă în susținerea unui interviu, față în față, care are la bază evaluarea raportului salariatului debutant. Salariatul debutant va întocmi un Raport conform modelului **Anexa nr.1** la prezentul Anunț.

Șeful ierarhic al salariatului încadrat pe funcția de debutant întocmește Raportul de evaluare privind activitatea desfășurată de către salariatul debutant, conform modelului **Anexa nr.2** la prezentul Anunț, care se ia în calcul la finalizarea examenului de promovare al salariatului debutant, ponderea acestuia în nota finală a examenului de promovare fiind stabilită de comisia de examinare.

Raportul de evaluare privind activitatea desfășurată de către salariatul debutant, (**Anexa nr.2**), se depune de către șeful ierarhic superior, la Serviciul resurse umane și relații cu publicul până la data de **29.11.2024 ora 15⁰⁰**.

Criteriile de evaluare pentru salariații debutanți în vederea promovării în grad/treaptă se notează cu un punctaj de la 1 la 5, iar punctajul final se determină prin calculul mediei aritmetice a criteriilor de evaluare, iar calificativul de evaluare se face pe baza punctajului final, după cum urmează:

- între 1,00 și 2,50 – necorespunzător;
- între 2,51 și 5,00 – corespunzător.

Interviul este notat de către membrii comisiei de examinare cu un punctaj de **maximum 100 de puncte**.

Punctajul minim de promovare este de **50 de puncte**.

Nepromovarea examenului organizat pentru trecerea în funcția, gradul sau treapta profesională imediat superioară gradului/treptei de debutant atrage încetarea de drept a contractului individual de muncă al salariatului.

DOSARUL DE ÎNSCRIERE

În vederea participării la examenul de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, candidații depun dosarul de examen care conține în mod obligatoriu:

- Formularul de înscriere (de la Serviciul resurse umane și relații cu publicul);
- Copia actului de identitate;
- Adeverința eliberată de angajator din care să reieșă vechimea în specialitatea postului, pentru gradul sau treapta profesională în care promovează, prevăzută de Ordinul M.S. nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar;
- Pentru infirmieri debutanți: copia certificatului de infirmieră;
- Raportul de evaluare întocmit de către salariatul debutant, (**Anexa nr.1**);

Data limită de depunere a dosarului de înscriere: 29.11.2024 ora 15⁰⁰ la Serviciul resurse umane și relații cu publicul.

Depunerea eventualelor contestații se va face la secretariatul spitalului în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor examenului de promovare.

PERSONALUL CARE ÎNDEPLINEȘTE CONDIȚIILE DE PROMOVARE ÎN ANUL 2024

Nr. crt	Nume și prenume	Loc de muncă	Funcția deținută	Funcția după promovare
1	SARBU ALEXANDRA ADINA	COMP. DE MANAGEMENT AL CALITATII SERV. DE SANATATE	CONSILIER GRADUL I	CONSILIER GRADUL IA
2	NICOLESCU ADINA ELENA	SERVICIU FINANCIAR - CONTABILITATE	INSPECTOR DE SPECIALITATE GRADUL I	INSPECTOR DE SPECIALITATE GRADUL IA
3	HADA VALERIA	BLOC ALIMENTAR	MUNCITOR CALIFICAT II	MUNCITOR CALIFICAT I
4	LES ALEXANDRA ADINA	BLOC ALIMENTAR	MUNCITOR CALIFICAT II	MUNCITOR CALIFICAT I
5	STEF LUCIAN ACHIM	CENTRALA TERMICA	MUNCITOR CALIFICAT IV	MUNCITOR CALIFICAT III

6	KRISTOF MARIA ADRIANA	LIFTURI	MUNCITOR CALIFICAT IV	MUNCITOR CALIFICAT III
7	TOMUTA MARIANA ADRIANA	COMP. DE MANAGEMENT AL CALITATII SERV. DE SANATATE	REFERENT DE SPECIALITATE GRADUL I	REFERENT DE SPECIALITATE GRADUL IA
8	MACARIE MARIA AMALIA	COMP. DE MANAGEMENT AL CALITATII SERV. DE SANATATE	REFERENT DE SPECIALITATE GRADUL I	REFERENT DE SPECIALITATE GRADUL IA
9	LUCA ADELA	CSM COPII	REGISTRATOR MEDICAL	REGISTRATOR MEDICAL PRINCIPAL
10	HORHAT MARIA-SIMONA	SERVICIUL JUDETEAN DE MEDICINA LEGALA	REGISTRATOR MEDICAL ML	REGISTRATOR MEDICAL PRINCIPAL

Nr. crt	Nume și prenume	Loc de muncă	Funcția deținută	Funcția după promovare
1	MIHAILA ELISABETA LUCRETIA	COMPARTIMENT UROLOGIE	ASISTENT MEDICAL DEBUTANT	ASISTENT MEDICAL
2	VATCA LOREDANA MARIA	SECTIA NEUROLOGIE	ASISTENT MEDICAL DEBUTANT	ASISTENT MEDICAL
3	COSOVEANU ELENA	CAB.CHIRURGIE GEN.	ASISTENT MEDICAL DEBUTANT	ASISTENT MEDICAL
4	PRUNA FLORINA LORENA	SECTIA PSIHIATRIE ACUTI	ASISTENT MEDICAL DEBUTANT	ASISTENT MEDICAL
5	CRISTEA NICOLETA IULIANA	SECTIA CARDIOLOGIE	ASISTENT MEDICAL DEBUTANT	ASISTENT MEDICAL
6	ALBU ADRIANA	BLOC OPERATOR	ASISTENT MEDICAL DEBUTANT	ASISTENT MEDICAL
7	MICLEA SIMONA	SECTIA BOLI INFECTIOASE	ASISTENT MEDICAL DEBUTANT	ASISTENT MEDICAL
8	BARTHA MARIA-ROXANA	SECTIA MEDICINA INTERNA	ASISTENT MEDICAL DEBUTANT	ASISTENT MEDICAL
9	SZAKACS ALEXANDRU	SECTIA ONCOLOGIE MEDICALA	ASISTENT MEDICAL DEBUTANT	ASISTENT MEDICAL
10	ROMAN IRINA	CAB.ONCOLOGIE MEDICALA	ASISTENT MEDICAL DEBUTANT	ASISTENT MEDICAL
11	POPA VERONICA- MIHAELA	SECTIA NEONATOLOGIE	ASISTENT MEDICAL DEBUTANT	ASISTENT MEDICAL
12	DREGHICI DAIANA MELISA	UNITATE PRIMIRE URGENTE	ASISTENT MEDICAL DEBUTANT UPU	ASISTENT MEDICAL
13	METESAN VOICHITA	SECTIA RECUPERARE,MEDICINA FIZICA SI BALNEOLOGIE	INFIRMIER/A DEBUTANT	INFIRMIERA
14	PERTA MARIANA	SECTIA PSIHIATRIE ACUTI	INFIRMIER/A DEBUTANT	INFIRMIERA

15	BADILA FLORINA ANA	COMP.NEFROLOGIE	INFIRMIER/A DEBUTANT	INFIRMIERA
16	CAMPEAN CRISTINA	COMP.RECUPERARE NEUROLOGICA (S35)	INFIRMIER/A DEBUTANT	INFIRMIERA
17	BOBITAN ANA CRISTINA	SECTIA NEUROLOGIE	INFIRMIER/A DEBUTANT	INFIRMIERA
18	PATAY IULIANA GHEORGHINA	COMP.DERMATOVENEROLOGIE	INFIRMIER/A DEBUTANT	INFIRMIERA
19	CIMPEAN LACRAMIOARA	SECTIA MEDICINA INTERNA	INFIRMIER/A DEBUTANT	INFIRMIERA
20	ANCAU ILEANA	COMPARTIMENT UROLOGIE	INFIRMIER/A DEBUTANT	INFIRMIERA
21	BRAHADIRU MARIANA	SECTIA CARDIOLOGIE	INFIRMIER/A DEBUTANT	INFIRMIERA
22	LINGURAR DIANA	SECTIA MEDICINA INTERNA	INFIRMIER/A DEBUTANT	INFIRMIERA
23	ROSCA PAUL STEFAN	SERVICIUL DE ACHIZITII PUB., APROV. SI TRANSPORT	INSPECTOR DE SPECIALITATE DEBUTANT	INSPECTOR DE SPECIALITATE II
24	PERTA DELIA-NICOLETA	CAB.ONCOLOGIE MEDICALA	REGISTRATOR MEDICAL DEBUTANT	REGISTRATOR MEDICAL
25	RACATAU OCTAVIA EMANUELA	SECTIA CHIRURGIE GENERALA	REGISTRATOR MEDICAL DEBUTANT	REGISTRATOR MEDICAL
26	CIUCA MARIA	UNITATE PRIMIRE URGENTE	REGISTRATOR MEDICAL DEBUTANT UPU	REGISTRATOR MEDICAL UPU

MANAGER,

DIRECTOR MEDICAL,

AVIZAT COMPARTIMENT JURIDIC

SERVICIUL RESURSE UMANE ȘI RELAȚII CU PUBLICUL	Întocmit: Șef serviciu	Nr. exemplare 1
	Nume:	
	Semnatura	Ex nr. 1

ANEXA nr.1

Raportul salariatului debutant

Autoritatea sau instituția publică:

Compartimentul:

1. Numele și prenumele salariatului debutant:

2. Funcția:

3. Perioada de desfășurare a activității în funcția contractuală de debutant: de la data..... la data promovării în următoarea treaptă/grad după debutant

4. Atribuțiile de serviciu - conform fișei postului:

-

-

-

-

-

5. Activitățile desfășurate efectiv:

-

-

-

-

-

6. Dificultăți întâmpinate pe parcurs:

-

-

7. Activități din afara instituției în care s-a implicat:

-

Data întocmirii:

Semnătura:

ANEXA nr.2

RAPORT de evaluare pentru salariatul debutant

Autoritatea sau instituția publică: Spitalul Județean de Urgență Alba Iulia

Numele și prenumele salariatului debutant:

Funcția: _____

Compartimentul:

Perioada de desfășurare a activității în funcția contractuală de debutant: de la la

Data evaluării:

Criteria de evaluare pentru salariații debutanți în vederea promovării în grad	Punctajul obținut
1. Gradul de cunoaștere a reglementărilor specifice domeniului de activitate	
2. Cunoașterea specificului administrației publice	
3. Capacitatea de îndeplinire a atribuțiilor	
4. Gradul de adaptabilitate și flexibilitate în îndeplinirea atribuțiilor	
5. Capacitatea de transmitere a ideilor clar și concis, în scris și/sau verbal, după caz	
6. Capacitatea de a lucra în echipă, respectiv capacitatea de a se integra într-o echipă, de a-și aduce contribuția prin participare efectivă, de a sprijini activitatea echipei în realizarea obiectivelor acesteia	
Criteria de evaluare pentru salariații debutanți în vederea promovării în treaptă	
1. Cunoașterea specificului administrației publice	
2. Rapiditatea și calitatea îndeplinirii sarcinilor alocate	
3. Inițiativă	
4. Capacitatea de relaționare cu publicul	
5. Punctualitate, disciplină și responsabilitate	

Calificativ de evaluare*1):

Propuneri:

Recomandări:

Comentariile salariatului evaluat*2):

Numele și prenumele salariatului debutant:

Funcția:

Semnătura:

Data:

Numele și prenumele evaluatorului:

Funcția:

Semnătura:

Data:

*1) Se completează cu "necorespunzător", respectiv "corespunzător".

*2) Dacă este cazul.