

**Aprobat**

Manager,

## FIȘA POSTULUI LIFTIER

### 1. ATRIBUTII GENERALE ALE OCUPANTULUI POSTULUI

- are obligația desfășurării activității cu respectarea regulamentelor unității
- urmarește buna funcționare a lifturilor unității sanitare;
- sesizează imediat ce constată defecțiuni pe care nu le poate remedia, șefului de echipă și/sau șefului de atelier, în caz de avarie procedând conform instructajului și a prescripțiilor cunoscute din școala de calificare;
- asigură curățenia și buna păstrare a acestora în lifturi;
- să cunoască ascensorul și instrucțiunile de exploatare ale ascensorului pe care lucrează și să le aplice întocmai.
- să anunțe operatorul responsabil cu supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor (RSVTI) despre apariția unor defecțiuni la ascensoare
- să nu efectueze nici o comandă atâta timp cât există persoane pe cabină, în post, în put, în camera mașinii sau în camera roților de conducere; în cazul în care se fac verificări și reglaje, comenzile se efectuează numai sub strictă supraveghere a personalului tehnic de specialitate, responsabil cu verificarea tehnică a ascensorului.
- să interzică accesul persoanelor străine în camera mașinii, în camera roților de conducere și în putul ascensorului.

### 2. OBLIGAȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PRINCIPALE ALE LIFTIERULUI ÎNAINTE DE ÎNCEPEREA LUCRULUI.

- să verifice existența și funcționarea corectă a dispozitivelor de închidere și zavorare a ușilor de acces la put
- să verifice funcționarea corectă a sistemelor de semnalizare optică și acustică.
- să nu pună în funcțiune ascensorul în cazul în care constată o defecțiune și să anunțe imediat responsabilul cu supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor.
- să nu intre în camera mașinii sau în cabină ascensorului sub influența alcoolului ori dacă este obosit sau bolnav, pentru a nu crea situații periculoase.

### 3. OBLIGAȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PRINCIPALE ALE LIFTIERULUI ÎN TIMPUL LUCRULUI SUNT:

- să urmărească folosirea ascensorului numai în scopul pentru care a fost construit, pus în funcțiune și autorizat.
- să interzică încărcarea cabinei ascensorului peste sarcina nominală

-sa nu incarce cabina ascensorului cu obiecte voluminoase care depasesc gabaritul cabinei si pot crea situatii periculoase.

-sa insoteasca permanent cabina ascensorului, fiind interzisa incredintarea comenzilor unei persoane neautorizate.

-sa incarce sarcina uniform pe toata suprafata cabinei ascensorului pentru a evita crearea unei situatii periculoase:sa urmareasca pozitionarea corespunzatoare a sarcinii in cabina ascensorului si fixarea acesteia astfel incat in timpul deplasarii cabinei sarcina sa nu cada si sa nu se produca accidente.

-sa nu permita transportul de persoane cu ascensorul destinat transportului de marfuri exclusive, sa nu permita transportul de persoane odata cu materialele

- sa actionize sistemul de semnalizare Acustica in cazul in care cabina s-a oprit intre statiile si sa linisteasca pasagerii

- sa nu permita pasagerilor sa intervina la deschiderea usilor sau sa paraseasca cabina cand aceasta nu se afla in statie

-sa opreasca din functiune ascensorul cand aude zgomote anormale in timpul deplasarii cabinei, cand una din componentele de Securitate nu functioneaza corespunzator sau cand constata alte defectiuni care pot periclita siguranta in functionare a ascensorului.

#### **4.OBLIGATIILE SI RESPONSABILITATELE PRINCIPALE ALE LIFTIERUL DUPA TERMINAREA LUCRULUI SUNT:**

-sa descarce cabina ascensorului de orice sarcina

-sa deplaseze cabina la palierul stabilit de detinator/utilizatorul ascensorului si sa intrerupa comanda acestuia

-sa curate cabina ascensorului

#### **5.LIFTIERUL ARE SI URMATOARELE RESPONSABILITATI SI OBLIGATIVITATI:**

-sa opreasca din functiune ascensorul ori de cate ori constata deficiente care afecteaza securitatea si siguranta in functionarea a acestuia; deficientele constatate le va aduce la cunostinta responsabilului cu supravegherea si verificarea tehnica a instalatiilor.

- sa nu predea serviciul daca liftierul care preia schimbul, se afla in imposibilitatea de a efectua serviciul si nu va parasii serviciul daca liftierul care trebuie sa preia serviciul nu se prezinta la lucru. In aceste cazuri va anunta seful de serviciu pentru rezolvarea situatiei.

-sa respecte normele igienico-sanitare

-sa respecte cu strictete normele de Securitate si sanatate in munca si situatii de urgenta.

-sa respecte ordinea si normele de disciplina la locul de munca si sa foloseasca integral si cu maxima eficienta timpul de lucru

-sa respecte normele de conduita profesionala necesare realizarii unor raporturi sociale si profesionale corespunzatoare crearii si mentinerii la nivel inalt a prestigiului institutiei si al personalului contractual.

#### **ATRIBUTII PE LINIE DE SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA:**

- Sa isi insuseasca si sa respecte normele de securitate si sanatate in munca si masurile de

aplicare a acestora;

- Sa desfasoare activitatea in asa fel incat sa nu expuna la pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala atat propria persoana , cat si celelalte persoane participante la procesul de munca ;
- Sa aduca la cunostinta conducatorului locului de munca orice defectiune tehnica sau alta situatie care constituie un pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala ;
- Sa aduca la cunostinta conducatorului de munca accidentele de munca suferite de propria persoana si de alte persoane participante la procesul de munca ;
- Sa opreasca lucrul la aparitia unui pericol iminent de producere a unui accident si sa il informeze de indata pe conducatorul locului de munca ;
- Sa utilizeze echipamentul individual de protectie din dotare , corespunzator scopului pentru care a fost acordat ;
- Sa nu procedeze la scoaterea din functiune, modificarea, schimbarea sau inlaturarea arbitrara a dispozitivelor de securitate proprii, in special ale masinilor, aparaturii, uneltelor, instalatiilor tehnice si cladirilor si utilizeaza corect aceste dispozitive;
- Sa utilizeze corect masinile, aparatura, uneltele, substantele periculoase, mijloacele de transport si alte mijloace de productie;
- Sa coopereze, atit timp cit este necesar, cu angajatorul si/sau persoanele desemnate, pentru a permite angajatorului sa se asigure ca mediul de munca si conditiile de munca sunt sigure si fara riscuri pentru securitate si sanatate, in domeniul sau de activitate; • Sa coopereze, atit timp cit este necesar, cu angajatorul si/sau persoanele desemnate, pentru realizarea oricaror masuri si cerinte dispuse de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari, pentru protectia sanatatii si securitatii lucratorilor;
- Sa dea relatiile solicitate de organele de control si de cercetare in domeniul securitatii si sanatatii in munca

Intocmit,

Sef Serviciu Tehnic, Administrativ si PSM